

Частное профессиональное образовательное учреждение
Учебный центр «Оптимист»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ УЦ «Оптимист»

Е.В.Серов

«01» июля 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О защите персональных данных обучающихся в
Частном профессиональном образовательном
учреждении Учебный центр «Оптимист»
(ЧПОУ УЦ «Оптимист»)

г. Вологда
2026 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о защите персональных данных (далее – Положение) разработано с целью защиты информации, относящейся к личности и личной жизни обучающихся Частного профессионального образовательного учреждения Учебный центр «Оптимист» (далее – Учреждение) в соответствии:

1.1.1. со статьей 24 Конституции Российской Федерации;

1.1.2. Трудовым кодексом Российской Федерации;

1.1.3. Федеральным законом от 27.07.2006 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» №149-ФЗ;

1.1.4. Федеральным законом от 27.07.2006 «О персональных данных» №152-ФЗ (далее – Федеральный закон 152-ФЗ).

1.2. Основные понятия, используемые в Положении:

1.2.1. персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

1.2.2. обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

1.2.3. информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.3. Субъектами персональных данных Учреждения являются обучающиеся.

1.4. К персональным данным, получаемым Учреждением и подлежащим хранению в Учреждении в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Положением, относятся:

1.4.1. фамилия, имя, отчество;

1.4.2. дата рождения (число, месяц и год рождения);

1.4.3. место рождения;

1.4.4. паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) или данные иного документа, удостоверяющего личность;

1.4.5. пол;

1.4.6. адрес регистрации (прописки);

1.4.7. адрес фактического проживания;

1.4.8. номер телефона;

1.4.9. адрес электронной почты;

1.4.10. номер свидетельства обязательного пенсионного страхования, дата

регистрации в системе обязательного пенсионного страхования.

1.4.10. информация об образовании (уровень, специальность, профессия, квалификация, наименование образовательного учреждения, форма обучения, дата окончания, сведения о документах, подтверждающих образование);

1.4.11. информация о месте обучения (программа профессиональной переподготовки, цикл специализации и/или усовершенствования);

1.4.12. информация о трудовой деятельности (место работы, должность, период работы, трудовой стаж);

1.4.13. данные о состоянии здоровья (сведения из медицинских книжек, медицинских заключений об отсутствии противопоказаний для обучения и прохождения практики в рамках образовательных программ Учреждения);

1.4.14. данные, которые характеризуют физиологические особенности человека и на основе которых можно установить его личность: фотоизображение, видеоизображение.

1.4.15. национальность.

1.5. Учреждение вправе осуществлять без уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных лишь обработку следующих персональных данных:

1.5.1. полученных Учреждением в связи с заключением договора, стороной которого является субъект персональных данных, если персональные данные не распространяются, а также не предоставляются третьим лицам без согласия субъекта персональных данных и используются оператором исключительно для исполнения указанного договора и заключения договоров с субъектом персональных данных;

1.5.2. являющихся общедоступными персональными данными;

1.5.3. включающих в себя только фамилии, имена и отчества субъектов персональных данных;

1.5.4. необходимых в целях однократного пропуска субъекта персональных данных на территорию Учреждения, на которой находится оператор, или в иных аналогичных целях;

1.5.5. включенных в информационные системы персональных данных, имеющие в соответствии с федеральными законами статус государственных автоматизированных информационных систем, а также в государственные информационные системы персональных данных, созданные в целях защиты безопасности государства и общественного порядка;

1.5.6. обрабатываемых без использования средств автоматизации в соответствии с федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, устанавливающими требования к обеспечению безопасности персональных данных при их обработке и к соблюдению прав субъектов персональных данных.

1.6. Учреждение до начала обработки персональных данных обязано уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.5. настоящего Положения.

II. Обработка персональных данных обучающихся

2.1. Учреждение определяет объем и содержание обрабатываемых персональных данных, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом №152-ФЗ и иными федеральными законами.

2.2. Учреждение при обработке персональных данных принимает необходимые меры по защите персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2.3. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев предусмотренных федеральными законами.

2.4. Согласие на обработку персональных данных субъект персональных данных дает в письменном виде, которое включает в себя:

2.4.1. фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2.4.2. фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

2.4.3. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес Учреждения, получающего согласие субъекта персональных данных;

2.4.4. цель обработки персональных данных;

2.4.5. перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

2.4.6. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Учреждения, если обработка будет поручена такому лицу;

2.4.7. перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Учреждением способов обработки персональных данных;

2.4.8. срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

2.4.9. подпись субъекта персональных данных.

2.5. В целях обеспечения достоверности персональных данных обучающийся обязан:

2.5.1. при приеме в Учреждение предоставлять уполномоченным работникам Учреждения достоверные сведения о себе;

2.5.2. сообщать об изменении сведений, составляющих персональные данные обучающегося в течение месяца с даты этих изменений уполномоченному работнику Учреждения.

2.6. Обработка персональных данных с согласия субъекта персональных данных осуществляется Учреждением в целях:

- обработка персональных данных (без распространения) для проведения маркетинговых мероприятий: рассылка, обзвон (форма согласия - см. Приложение 1).

- распространение персональных данных в маркетинговых целях: публикация ФИО, фотоизображения и видеоизображения или отзывов на сайте компании, в соцсетях, буклетах (форма согласия – см. Приложение 2);

- предоставления персональных данных третьей стороне для исполнения обязательств Учреждения по договору об оказании платных образовательных услуг (форма согласия – см. Приложение 3);

- для установления возможности освоения образовательной программы из-за имеющихся медицинских ограничений с целью дальнейшего заключения договора об оказании образовательных услуг (специальные категории персональных данных – данные о состоянии здоровья) (форма согласия – см. Приложение 4).

2.7. Обработка персональных данных без согласия субъекта персональных данных осуществляется Учреждением в целях:

2.7.1. для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, в том числе в случае реализации Учреждением своего права на уступку прав (требований) по такому договору, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем (договор об оказании платных образовательных услуг, заключенный между Учреждением и обучающимся);

2.7.2. для обеспечения соблюдения Учреждением законов и иных нормативных правовых актов, для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ на Учреждение функций, полномочий и обязанностей (обязанность по соблюдению сроков хранения документов, по внесению данных в ФИС ФРДО и реестры Минтруда);

2.7.3. для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно (в период прохождения обучающимся теоретического обучения и производственной практики);

2.7.4. для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

2.7.5. для осуществления прав и законных интересов Учреждения или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных (сохранность имущества Учреждения, защита интеллектуальной собственности Учреждения);

2.7.6. в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 Федерального закона №152-ФЗ, при условии обязательного обезличивания персональных данных.

2.7. Обработкой персональных данных занимаются сотрудники Учреждения, уполномоченные директором Учреждения согласно их должностным обязанностям.

2.8. Уполномоченные сотрудники контролируют достоверность и полноту персональных данных, их регулярное обновление и внесение по мере необходимости соответствующих изменений.

2.9. По достижении целей обработки персональных данных Учреждение обязано прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Учреждением и субъектом персональных данных либо если Учреждение не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

2.10. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Учреждение обязано прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Учреждением и субъектом персональных данных либо если Учреждение не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных

настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

2.11. Персональные данные (носители персональных данных) должны быть уничтожены комиссией в установленном порядке. В результате уничтожения персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате уничтожения материальных носителей персональных данных их содержание должно быть не восстанавливаемо.

III. Доступ к персональным данным и их хранение

3.1. Персональные данные обучающихся Учреждения хранятся на бумажных носителях и в электронном виде посредством информационных баз данных.

3.2. Персональные данные обучающегося на бумажных документах отражаются в учетных документах учебного отдела, бухгалтерских документах.

3.3. Персональные данные обучающихся хранятся в электронном виде на серверах Учреждения.

3.4. Право доступа к персональным данным обучающихся имеют:

3.4.1. директор;

3.4.2. педагогические работники;

3.4.3. специалист учебного отдела;

3.4.4. делопроизводитель;

3.4.5. менеджер отдела продвижения;

3.4.6. специально уполномоченные лица, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций (работники МВД России или прокуратуры, Министерства образования и науки Российской Федерации и др.).

3.5. Обучающийся Учреждения имеет право:

3.5.1. получать доступ к своим персональным данным и знакомиться с ними, включая право на безвозмездное получение копии любой записи, содержащей его персональные данные;

3.5.2. требовать от Учреждения уточнения, исключения или исправления неполных, неверных, устаревших, недостоверных, незаконно полученных или не являющихся необходимыми для Учреждения персональных данных;

3.5.3. получать от Учреждения: сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ; перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения; сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; сведения о том, какие последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных;

3.5.4. требовать извещения Учреждением всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные, обо всех

произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

3.5.5. обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия Учреждения при обработке и защите его персональных данных;

3.5.6. на иные права, установленные законодательством Российской Федерации в сфере защиты персональных данных.

3.6. Лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать их третьим лицам, не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, использовать персональные данные обучающихся лишь в целях, для которых они были предоставлены.

3.7. Работники, указанные в п.3.4. настоящего Положения, имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения конкретных функций, при условии подписания вышеуказанными работниками письменного обязательства о соблюдении режима конфиденциальности персональных данных обучающихся и соблюдении правил их обработки (см. Приложение 5).

3.8. Процедура оформления доступа к персональным данным обучающихся работников Учреждения или сторонней организации включает в себя:

3.8.1. ознакомление работника под роспись с настоящим Положением;

3.8.2. взятие с работника письменного обязательства о соблюдении режима конфиденциальности персональных данных обучающихся и соблюдении правил их обработки.

3.9. Работник Учреждения, имеющий доступ к персональным данным обучающихся в связи с исполнением им трудовых обязанностей:

3.9.1. обеспечивает хранение документов, содержащих персональные данные обучающихся, в условиях, исключающих доступ к ним посторонних лиц;

3.9.2. при увольнении или при уходе в отпуск обязан передать документы и иные носители, содержащие персональные данные обучающихся лицу, на которое приказом будет возложено исполнение его трудовых обязанностей;

3.9.3. в отсутствие работника, имеющего доступ к персональным данным в связи с исполнением им трудовых обязанностей, на его рабочем месте не должно быть документов, содержащих персональные данные обучающихся.

3.10. Передача персональных данных обучающегося, не имеющим надлежащим образом оформленного доступа, запрещается.

3.11. Передача персональных данных третьей стороне производится исключительно на основании заключенного договора и подписанного Соглашения о конфиденциальности (см. Приложение 6).

IV. Организация защиты и хранения персональных данных обучающихся

4.1. Организацию защиты и хранения персональных данных в Учреждении осуществляет директор Учреждения.

4.2. Ответственный за организацию защиты персональных данных:

4.2.1. берет с работников, осуществляющих обработку персональных данных, письменное обязательство о соблюдении режима конфиденциальности персональных данных обучающихся и соблюдении правил их обработки;

4.2.2. контролирует выполнение работниками требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

4.2.3. контролируют получение работниками Учреждения с субъектов персональных данных согласия на обработку персональных данных;

4.2.4. осуществляют контроль над соблюдением работниками мер по защите персональных данных обучающихся, хранящихся в Учреждении;

4.2.5. обеспечивает контроль и надзор за осуществлением обработки персональных данных на законной и справедливой основе.

V. Порядок передачи персональных данных третьим лицам

5.1. Передача персональных данных обучающихся третьей стороне осуществляется только с письменного согласия обучающегося, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью обучающегося, а также в случаях, установленных федеральным законом.

5.2. Не допускается передача персональных данных обучающегося в коммерческих целях без его письменного согласия.

5.3. Работники Учреждения, передающие персональные данные обучающихся, обязаны предупредить лиц, их получающих, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено (см. Приложение 7). Лица, получающие персональные данные обучающегося, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности), за исключением случаев обмена персональными данными обучающихся, установленных федеральными законами.

VI. Ответственность за нарушение настоящего Положения

6.1. За нарушение порядка обработки персональных данных обучающихся должностное лицо несет административную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Материальный ущерб, нанесенный субъекту персональных данных за счет ненадлежащего использования и хранения персональных данных, подлежит возмещению в порядке, установленном действующим законодательством.

**СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных
обучающихся ЧПОУ УЦ «Оптимист» для проведения маркетинговых
мероприятий**

г. Вологда

« ____ » ____ 20 ____ г.

Я, _____

фамилия, имя, отчество

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____

вид документа

выдан _____

кем и когда

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

**В лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения
согласия от представителя субъекта персональных данных)**

фамилия, имя, отчество полностью

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____

вид документа

выдан _____

кем и когда

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

действующий от имени субъекта персональных данных на основании

реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О
персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю

Частному профессиональному образовательному учреждению Учебный центр «Оптимист»
(ОГРН 1203500008535, ИНН 3525456293, юридический адрес: Российская Федерация, 160001, г.
Вологда, ул. Октябрьская, д. 13а, кв. 20), именуемое в дальнейшем «Оператор», от имени которого
действует директор Серов Евгений Валентинович на основании Устава,

**согласие на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание,
блокирование, удаление, уничтожение следующих моих персональных данных:**

1. Перечень передаваемых персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (со всеми изменениями);
- адрес электронной почты;
- номер телефона;
- дата рождения;
- адрес фактического проживания;
- информация о трудовой деятельности (место работы, должность, период работы, трудовой стаж);
- сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации.

2. Вышеуказанные персональные данные я предоставляю Оператору в целях:

- осуществления рекламной рассылки с индивидуальными коммерческими предложениями посредством SMS-сообщений, сообщений на электронную почту;
- совершения телефонных звонков с предложением услуг Оператора.

3. Обработка моих персональных данных может быть автоматизированной, а также без использования средств автоматизации обработки.
4. Доступ к персональным данным вправе иметь работники Оператора, которым такой доступ необходим в связи исполнением ими должностных и/или договорных обязанностей как со мной непосредственно, так и с Оператором.
5. Оператор вправе предоставлять мои персональные данные своим контрагентам, которым такой доступ необходим в связи исполнением ими договорных обязательств с Оператором. В свою очередь, Оператор гарантирует, что не будет предоставлять персональные данные тем лицам, которым они не требуются. Оператор также гарантирует, что предоставление персональных данных будет ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей, а содержание и объем передаваемых персональных данных будут соответствовать заявленным целям их обработки.

6. Настоящим я подтверждаю, что

- Согласие дано добровольно, свободно, и в своем интересе, а также является конкретным, информированным, сознательным, понятным и исчерпывающе предметным.
- Я проинформирован(-а) о возможности отзыва согласия на основании положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» путем личного обращения или направления письменного обращения в произвольной форме в адрес Оператора любым способом, позволяющим однозначно определить факт его получения адресатом и установить личность отправителя (в том числе в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью);
- Я проинформирован(-а) об иных правах и обязанностях, вытекающих из настоящего Согласия.

7. Настоящее согласие действует с момента его представления оператору:

- до достижения целей обработки персональных данных, после чего Оператор обязан прекратить обработку или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществлялась другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществлялась другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных.
- до отзыва мною данного согласия на основании положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при этом Оператор обязан прекратить обработку моих персональных данных.

подпись

ФИО

**СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных
обучающихся ЧПОУ УЦ «Оптимист», разрешенным субъектом персональных
данных для распространения в маркетинговых целях**

г. Вологда

« ____ » ____ 20 ____ г.

Я, _____
фамилия, имя, отчество

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____
вид документа

выдан _____
кем и когда

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

**В лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения
согласия от представителя субъекта персональных данных)**

фамилия, имя, отчество полностью

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____
вид документа

выдан _____
кем и когда

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

действующий от имени субъекта персональных данных на основании

реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О
персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю

Частному профессиональному образовательному учреждению Учебный центр «Оптимист»
(ОГРН 1203500008535, ИНН 3525456293, юридический адрес: Российская Федерация, 160001, г.
Вологда, ул. Октябрьская, д. 13а, кв. 20), именуемое в дальнейшем «Оператор», от имени которого
действует директор Серов Евгений Валентинович на основании Устава,

**согласие на обработку в форме использования, распространения (то есть совершения действий,
направленных на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц), уничтожения
моих персональных данных.**

3. Персональные данные, подлежащие распространению:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты
Общедоступные	Фамилия		
Общедоступные	Имя		
Общедоступные	Отчество		
Общедоступные	Фотоизображение		
Общедоступные	Видеоизображение		
Общедоступные	Адрес проживания (город)		

Общедоступные	Образование		
Общедоступные	Профессия		
Общедоступные	Должность		

4. Распространение персональных данных осуществляется с целью публикации информации обо мне, моих отзывах об услугах Оператора.
5. Способы распространения персональных данных в рамках настоящего согласия являются размещения:
 - на официальном сайте ЧПОУ УЦ «Оптимист»: <https://optimistuc.ru/>,
 - на официальной странице ЧПОУ УЦ «Оптимист» в социальной сети «ВКонтакте»: <https://vk.com/optimistuc/>,
 - в рекламных буклетах.
6. Обработка моих персональных данных может быть автоматизированной, а также без использования средств автоматизации обработки.
7. Доступ к персональным данным вправе иметь работники Оператора, которым такой доступ необходим в связи исполнением ими должностных и/или договорных обязанностей как со мной непосредственно, так и с Оператором.
8. Оператор вправе предоставлять мои персональные данные своим контрагентам, которым такой доступ необходим в связи исполнением ими договорных обязательств с Оператором. В свою очередь, Оператор гарантирует, что не будет предоставлять персональные данные тем лицам, которым они не требуются. Оператор также гарантирует, что предоставление персональных данных будет ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей, а содержание и объем передаваемых персональных данных будут соответствовать заявленным целям их обработки.
9. Настоящим я подтверждаю, что согласие дано добровольно, свободно и в своем интересе, а также является конкретным, информированным, сознательным, понятным и исчерпывающе предметным.
10. Настоящее согласие на распространение персональных данных действует с момента его подписания и может быть отозвано мной в любое время путем личного обращения или направления письменного обращения в произвольной форме в адрес Оператора любым способом, позволяющим однозначно определить факт его получения адресатом и установить личность отправителя (в том числе в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью);
11. Персональные данные уничтожаются по достижению целей обработки персональных данных в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных или на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных.

Подпись	ФИО

**СОГЛАСИЕ передачу персональных данных
обучающихся ЧПОУ УЦ «Оптимист» третьему лицу**

г. Вологда

«___» _____ 202_ г.

Я, _____
фамилия, имя, отчество

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____
вид документа

выдан _____
кем и когда

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

**В лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия
от представителя субъекта персональных данных)**

_____ фамилия, имя, отчество полностью
документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____
вид документа

выдан _____
кем и когда

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

действующий от имени субъекта персональных данных на основании

_____ реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О
персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю

Частному профессиональному образовательному учреждению Учебный центр «Оптимист»
(ОГРН 1203500008535, ИНН 3525456293, юридический адрес: Российская Федерация, 160001, г.
Вологда, ул. Октябрьская, д. 13а, кв. 20), именуемое в дальнейшем «Оператор», от имени которого
действует директор Серов Евгений Валентинович на основании Устава, согласие на передачу
(предоставление)

_____ наименование и реквизиты третьего лица

моих персональных данных.

1. **Перечень** передаваемых персональных данных:
 - фамилия, имя, отчество (со всеми изменениями);
 - адрес электронной почты.
2. Вышеуказанные персональные данные я предоставляю Оператору для передачи их третьей стороне в **целях** исполнения обязательств Оператора по договору об оказании платных образовательных услуг, заключенных со мной.
3. Доступ к персональным данным вправе иметь работники Оператора или третьей стороны, которым такой доступ необходим в связи с исполнением ими должностных и/или договорных обязанностей с

Оператором или третьей стороной.

4. Обработка моих персональных данных может быть автоматизированной, а также без использования средств автоматизации обработки.

5. Настоящим я подтверждаю, что

- согласие дано мной добровольно, свободно и в своем интересе, а также является конкретным, информированным, сознательным, понятным и исчерпывающе предметным.

- Оператором разъяснены последствия непредоставления персональных данных в случаях, когда предоставление таких данных является обязательным в соответствии с Федеральным законом;

- Я проинформирован(-а) о возможности отзыва согласия на основании положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» путем личного обращения или направления письменного обращения в произвольной форме в адрес Оператора любым способом, позволяющим однозначно определить факт его получения адресатом и установить личность отправителя (в том числе в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью);

- Я проинформирован(-а) об иных правах и обязанностях, вытекающих из настоящего Согласия.

6. Настоящее согласие действует с момента его представления Оператору:

- до достижения целей обработки персональных данных, после чего Оператор обязан прекратить обработку или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществлялась другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществлялась другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

- до отзыва мною данного согласия на основании положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при этом Оператор обязан прекратить обработку моих персональных данных.

подпись

ФИО

**СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных (в т.ч. специальных
категорий) субъектов персональных данных в ЧПОУ УЦ «Оптимист»**

г. Вологда

«___» _____ 202_ г.

Я, _____
фамилия, имя, отчество

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____
вид документа

выдан _____
кем и когда

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

**В лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия
от представителя субъекта персональных данных)**

_____ фамилия, имя, отчество полностью
документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____
вид документа

выдан _____
кем и когда

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

действующий от имени субъекта персональных данных на основании

_____ реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О
персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю

Частному профессиональному образовательному учреждению Учебный центр «Оптимист»
(ОГРН 1203500008535, ИНН 3525456293, юридический адрес: Российская Федерация, 160001, г.
Вологда, ул. Октябрьская, д. 13а, кв. 20), именуемое в дальнейшем «Оператор», от имени которого
действует директор Серов Евгений Валентинович на основании Устава, согласие на использование,
уничтожение моих персональных данных (в т.ч. специальных категорий).

1. Перечень передаваемых персональных данных

- фамилия, имя отчество
- дата рождения
- адрес места жительства
- адрес регистрации
- адрес места жительства
- данные документа, удостоверяющего личность,
- фото-видео изображение
- данные о состоянии здоровья (сведения из медицинских книжек, медицинских заключений об
отсутствии противопоказаний для обучения и прохождения производственной практики в рамках
образовательных программ);

**2. Вышеуказанные персональные данные я предоставляю Оператору для установления возможности
освоения образовательной программы из-за имеющихся/отсутствующих медицинских ограничений с**

целью дальнейшего заключения договора об оказании платных образовательных услуг и его исполнения.

3. Доступ к персональным данным вправе иметь работники Оператора или третьей стороны, которым такой доступ необходим в связи с исполнением ими должностных и/или договорных обязанностей с Оператором или третьей стороной.

4. Обработка моих персональных данных может быть автоматизированной, а также без использования средств автоматизации обработки.

5. Настоящим я подтверждаю, что

- согласие дано мной добровольно, свободно и в своем интересе, а также является конкретным, информированным, сознательным, понятным и исчерпывающе предметным.

- Оператором разъяснены последствия непредоставления персональных данных в случаях, когда предоставление таких данных является обязательным в соответствии с Федеральным законом;

- Я проинформирован(-а) о возможности отзыва согласия на основании положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» путем личного обращения или направления письменного обращения в произвольной форме в адрес Оператора любым способом, позволяющим однозначно определить факт его получения адресатом и установить личность отправителя (в том числе в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью);

- Я проинформирован(-а) об иных правах и обязанностях, вытекающих из настоящего Согласия.

6. Настоящее согласие действует с момента его представления Оператору:

- до достижения целей обработки персональных данных, после чего Оператор обязан прекратить обработку или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществлялась другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществлялась другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

- до отзыва мною данного согласия на основании положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при этом Оператор обязан прекратить обработку моих персональных данных.

подпись

ФИО

**Обязательство о соблюдении режима конфиденциальности
персональных данных обучающегося ЧПОУ УЦ «Оптимист»**

Я, _____, занимая должность
_____ в период трудовых отношений с Частным профессиональным
образовательным учреждением Учебный центр «Оптимист» обязуюсь:

1. Не разглашать и не передавать третьим лицам и не раскрывать публично сведения, составляющие персональные данные обучающихся, которые мне будут доверены или станут известны в результате выполнения мною должностных обязанностей.
2. Выполнять относящиеся ко мне требования руководящих документов по защите персональных данных обучающихся, приказов, распоряжений и других локальных нормативных актов по обеспечению режима конфиденциальности персональных данных обучающихся и соблюдению правил их обработки, получении, передачи, использования, распространения, хранения, комбинирования.
3. В случае попытки посторонних лиц получить от меня сведения, составляющие персональные данные обучающегося, немедленно сообщить директору ЧПОУ УЦ «Оптимист»
4. В случае моего увольнения все носители, содержащие персональные данные обучающихся, (документы, копии документов, дискеты, диски, магнитные ленты, распечатки на принтерах, черновики, видео и фотоизображения и пр.), которые находились в моем распоряжении в связи с выполнением мною трудовых обязанностей во время работы у работодателя, передать своему непосредственному руководителю.
5. Об утрате или недостатке документов или иных носителей, содержащих персональные данные обучающихся, удостоверений, пропусков, ключей от сейфов (металлических шкафов), личных печатей и о других фактах, которые могут привести к разглашению персональных данных обучающихся, а также о причинах и условиях возможной утечки сведений немедленно сообщать директору ЧПОУ УЦ «Оптимист»

Я ознакомлен под роспись с Положением о защите персональных данных обучающихся в ЧПОУ УЦ «Оптимист».

Мне известно, что нарушение мною обязанностей по охране персональных данных обучающихся может повлечь дисциплинарную и материальную ответственность в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном федеральными законами.

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 202__ г.

СОГЛАШЕНИЕ **о конфиденциальности и неразглашении информации,** **содержащей сведения, составляющие персональные данные**

г. Вологда

«__» _____ 20__ года

_____, именуемое в дальнейшем
«Принимающая сторона», в лице _____, действующ _____ на
основании _____, с одной стороны и Частное профессиональное
образовательное учреждение Учебный центр «Оптимист», именуемое в дальнейшем
«Раскрывающая сторона», в лице _____, действующ _____ на
основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее
Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

I. ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В СОГЛАШЕНИИ

- 1.1. Для целей Соглашения следующие термины и понятия имеют указанные ниже значения:
- 1.1.1. «Аффилированное лицо» (в отношении любой из Сторон) – любое физическое или юридическое лицо, которое прямо или косвенно контролирует Сторону, находится под контролем Стороны либо находится со Стороной под общим контролем, а также любое физическое или юридическое лицо, которое может быть признано аффилированным лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации. Под «контролем» для целей настоящего Соглашения понимается возможность прямо или косвенно (в силу преобладающего участия в уставном капитале, либо в соответствии с заключенным между ними договором, либо участия в органах управления, либо иным образом) определять решения, принимаемые подконтрольным лицом.
- 1.1.2. «Персональные данные» - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных).
- 1.1.3. «Принимающая сторона» - Сторона по настоящему Соглашению, получающая информацию, содержащую сведения, составляющие персональные данные (далее – персональные данные) или доступ к такой информации от Раскрывающей стороны в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.
- 1.1.4. «Раскрывающая сторона» – Сторона по настоящему Соглашению, являющаяся собственником либо владельцем персональных данных (далее - ПДн) и предоставляющая ПДн Принимающей стороне для использования в соответствии с целями настоящего Соглашения.
- 1.1.5. «Разглашение персональных данных» - несанкционированные Раскрывающей стороной действия Принимающей стороны, в результате которых Третьи лица получают возможность ознакомления с персональными данными. Разглашением ПДн признается также бездействие Принимающей стороны, выразившееся в необеспечении надлежащего уровня защиты полученных от Раскрывающей стороны ПДн и повлекшее получение доступа к такой информации со стороны третьих лиц.
- 1.1.6. «Третьи лица» - юридические лица, не являющиеся Сторонами, их Аффилированными лицами, а также физические лица, не являющиеся аффилированными по отношению к Сторонам либо не состоящие со Сторонами и/или их Аффилированными лицами в трудовых отношениях.
- 1.1.7. «Цель Соглашения» - соблюдение Сторонами строгой конфиденциальности в отношении персональных данных, которые будут в электронном или письменном виде переданы одной

II. ПЕРЕДАЧА И ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Передача персональных данных осуществляется Раскрывающей стороной Принимающей стороне путем передачи информации, помеченной Раскрывающей стороной грифом «Персональные данные», на бумажном либо электронном носителе, а также любым иным, согласованным Сторонами способом передачи информации, позволяющим обеспечить конфиденциальность передаваемой информации, а также подтвердить факт передачи ПДн Раскрывающей стороной и факт получения такой информации Принимающей стороной.

2.2. Передача Конфиденциальной информации должна сопровождаться:

- в случае передачи информации на бумажных или электронных носителях -соответствующими росписями Сторонами в Журнале учета машинных носителей информации и документов;
- в случае передачи информации по электронным видам связи - получением Раскрывающей стороной по электронным видам связи, использованным для передачи информации, сообщения о получении персональных данных Принимающей стороной.

2.3. Принимающая сторона по своему усмотрению и с учетом разумной необходимости вправе передавать ПДн своим Аффилированным лицам, а также работникам, которым такая информация необходима для работы в целях, предусмотренных настоящим Соглашением.

При передаче персональных данных Принимающая сторона обязана указать Аффилированным лицам и работникам на конфиденциальный характер такой информации и обязанность обеспечить соответствующий режим защиты информации от несанкционированного доступа со стороны Третьих лиц, предполагающий ограниченный круг лиц, допущенных к работе с ПДн, разрешение на копирование документов, содержащих персональные данные, в количестве необходимом для выполнения своих служебных обязанностей, и уничтожение сделанных копий при отпадении такой необходимости, ограничение копирования Пдн, представленных в электронном виде.

Принимающая сторона несет ответственность за действия (бездействие) своих работников и иных лиц, получивших доступ к персональным данным, повлекшие Разглашение ПДн.

2.4. Принимающая сторона обязана обеспечить со своей стороны, со стороны своих Аффилированных лиц, а также со стороны своих работников, имеющих доступ к персональным данным, использование полученных ПДн исключительно в целях, предусмотренных настоящим Соглашением, либо в целях, предусмотренных иными заключенными между Сторонами договорами и/или соглашениями, предусматривающими предоставление персональных данных.

2.5. Принимающая сторона не вправе без письменного разрешения Раскрывающей стороны разглашать или иным образом раскрывать персональные данные Третьим лицам.

2.6. Не является Разглашением раскрытие любой из Сторон персональных данных, которые:

- законно являлись или стали известны или доступны Принимающей стороне до ее получения от Раскрывающей стороны;
- без каких-либо ограничений доведены Раскрывающей стороной до сведения Третьего лица, а также являются или стали известны Третьим лицам в результате иных правомерных или противоправных деяний (действий, бездействия) Раскрывающей стороны;
- независимо подготовлены Принимающей стороной без какого-либо обращения к персональным данным Раскрывающей стороны;
- разрешены к раскрытию письменным разрешением Раскрывающей Стороны;
- являются общедоступными по состоянию на дату подписания настоящего Соглашения или стали общедоступными после его подписания без нарушения положений настоящего Соглашения.

2.7. Запрет на разглашение персональных данных не распространяется на случаи непреднамеренного и/или вынужденного Разглашения ПДн по причине действия обстоятельств непреодолимой силы или в силу применения положений действующего законодательства и нормативных актов Российской Федерации, вступивших в силу решений суда соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов

государственной власти и управления.

- 2.8. В случаях, предусмотренных п.2.7. настоящего Соглашения, Принимающая сторона обязана предварительно до раскрытия ПДн уведомить Раскрывающую сторону о наступлении соответствующего события, с которым связана необходимость раскрытия ПДн, а также об условиях и сроках раскрытия персональных данных, а при невозможности направления предварительного уведомления – незамедлительно после раскрытия при условии, что направление такого уведомления не нарушает законодательства и/или нормативных актов, регулирующих действия Сторон и/или лица, запрашивающего данную информацию. Принимающая сторона обязуется обеспечить раскрытие только той части персональных данных, раскрытие которых необходимо в силу применения положений действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в законную силу решений судов соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления.

III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.2. В случае установления судом вины Принимающей стороны в Разглашении персональных данных либо их несанкционированном использовании, Раскрывающая сторона имеет право на возмещение убытков, возникших в результате Разглашения персональных данных или ее несанкционированного использования в соответствии со вступившим в законную силу решением суда.
- 3.3. Обязанность доказывания факта Разглашения персональных данных и размера причиненных убытков возлагается на Раскрывающую сторону.

IV. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

- 4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу и подлежит исполнению Сторонами с момента его подписания. Соглашение действует до его расторжения по соглашению Сторон.
- Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Соглашения, предупредив об этом другую Сторону не менее чем за 30 (Тридцать) дней.
- До истечения срока предупреждения Стороны обязаны вернуть друг другу полученные персональные данные либо с письменного разрешения Стороны, раскрывшей ПДн, уничтожить все документы и их копии, либо иные носители персональных данных, за исключением случаев, когда уничтожение документов (копий), содержащих персональные данные, не может быть произведено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и/или нормативными актами, регулирующими деятельность Сторон.
- По истечении срока предупреждения настоящее Соглашение считается расторгнутым.
- 4.2. В случае расторжения настоящего Соглашения по любому основанию обязательства Сторон по неразглашению персональных данных сохраняются в течение 3 (трех) лет со дня расторжения Соглашения, если иное не будет согласовано Сторонами при расторжении Соглашения.
- 4.3. Соглашение может быть изменено или дополнено только путем составления и подписания Сторонами дополнительных соглашений, которые после подписания становятся неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.
- 4.4. Настоящее Соглашение регулируется и толкуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.5. Все вопросы, разногласия или требования, возникающие из настоящего Соглашения или в связи с ним, подлежат урегулированию Сторонами путем переговоров. При отсутствии согласия спор между Сторонами подлежит рассмотрению в суде.
- 4.6. Ни одна из Сторон не вправе уступать свои права и обязанности по настоящему Соглашению третьим лицам без письменного согласия на то другой Стороны.
- 4.7. Настоящее Соглашение представляет собой полное соглашение, заключенное между

Сторонами в отношении передачи персональных данных и их защиты. Настоящее Соглашение отменяет все ранее заключенные письменные соглашения и устные договоренности, касающиеся данного предмета.

4.8. Настоящее Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

V. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Принимающая сторона:

Раскрывающая сторона:

**Частное профессиональное
образовательное учреждение**

Учебный центр «Оптимист»

ОГРН 1203500008535

ИНН 3525456293 КПП 352501001

Юридический адрес: 160001, г. Вологда, ул. Октябрьская, д. 13а, кв. 20

Фактический адрес: – 160001, г. Вологда, ул. Челюскинцев, д. 7, оф. 512

р/с 40703810112000001394 в ПАО Сбербанк

БИК 041909644 к/с 301018109000000000644

VI. ПОДПИСИ СТОРОН

От имени Принимающей стороны:

От имени Раскрывающей стороны:

Директор

М.П.

М.П.

«__» _____ 20__ года

«__» _____ 20__ года

**Уведомление
об использовании персональных данных обучающегося**

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» ставим Вас в известность о том, что полученные Вами персональные данные обучающегося _____

(указать какие и в отношении кого)

могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены.

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

(ФИО, должность
представителя ЧПОУ УЦ
«Оптимист»)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.